



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich
Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej
ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa
tel. 0 22 237 00 00, fax. 0 22 237 00 99,
www.crzl.gov.pl

Sekretariat

DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK

IV-WPS-067/777/294/BC

Warszawa 13.07.2010

Wpłynęło 2010 -07- 13

L.dz. 4401

ilość załączników

Znak sprawy

WG ROZDZIELNIKA

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, iż zostały zaakceptowane zmiany we wniosku o dofinansowanie projektu 1.45 „Kształcenie kadry zarządzającej instytucji pomocy i integracji społecznej w formie studiów podyplomowych”, które umożliwiają kolejną rekrutację. W związku z tym przesyłamy zasady rekrutacji na drugą edycję studiów podyplomowych oraz uprzejmie informujemy, że:

1. Na studia podyplomowe mogą być skierowane wyłącznie osoby, posiadające dyplom ukończenia studiów wyższych - licencjat lub magister - pracownicy zatrudnieni w ośrodkach pomocy społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie i regionalnych ośrodkach polityki społecznej na stanowiskach kierowniczych (dyrektor, kierownik, zastępca dyrektora/kierownika, kierownik działu) wraz z kadrą kierowniczą średniego stopnia lub wskazani przez kierownika jednostki pracownicy, którzy mogą w przyszłości ubiegać się o na stanowiska kierownicze:
 - a) pracownicy i przedstawiciele WPS i ROPS,
 - b) pracownicy MPIPS.
2. W studiach podyplomowych w ramach projektu mogą brać udział osoby, które nie brały udziału w I-szej edycji studiów. Pierwszeństwo mają osoby, które z uwagi na unieważnienie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, nie rozpoczęły studiów w I-szej edycji (m.in. z woj. małopolskiego, kujawsko-pomorskiego, pomorskiego, śląskiego oraz z innych województw, z których osoby wybrały uczelnie w powyższych województwach).
3. Z każdej Instytucji Pomocy i Integracji Społecznej oraz Wydziału Polityki Społecznej i ROPS będzie przyjęty na studia przynajmniej jeden pracownik. Uprzejmie prosimy, aby wyboru pracownika kierowanego na studia dokonano według jednolitych zasad uwzględniających m.in. zajmowane stanowisko (preferencje dla kadry kierowniczej), jakość pracy, stałość stosunku pracy (sugerujemy kierowanie na studia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony).
4. Warunkiem koniecznym przyjęcia pracownika na studia jest zgoda jego bezpośredniego przełożonego.
5. Zgodnie z założeniami projektu, studia podyplomowe mogą się odbywać m.in. na kierunkach: Zarządzanie instytucjami pomocy społecznej i Organizacja pomocy społecznej- zakres tematyczny studiów musi być zgodny z obowiązującymi przepisami, określającymi minimum programowe dla specjalizacji organizacja pomocy społecznej (przedmioty nauczania i godziny); Administracja i zarządzanie dla kadry kierowniczej



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich
Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej
ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa
tel. 0 22 237 00 00, fax. 0 22 237 00 99,
www.crzl.gov.pl

- administracji publicznej; Zarządzanie informacją w instytucjach publicznych; Zarządzanie polityką społeczną, Zarządzanie gospodarką społeczną; Zarządzanie i marketing; Ekonomia społeczna; Zarządzanie funduszami europejskimi.
6. W przypadku potwierdzonego zgłoszenia zainteresowania innymi, poza wymienionymi w pkt.5, kierunkami studiów, przez dużą liczbę kandydatów (25-30) CRZL podejmie starania mające na celu wybór wykonawcy odpowiedniego kierunku studiów.
 7. W celu zapewnienia kształcenia, na kierunkach zgodnych z potrzebami pracowników i polityką kadrową w poszczególnych województwach/jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej/wydziałach polityki społecznej/regionalnych ośrodkach polityki społecznej, prosimy o przeprowadzenie naboru na wybrane przez pracowników kierunki studiów.
 8. Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich opublikuje na swojej stronie internetowej informację o wykonawcach usługi: studia podyplomowe.
 9. Rozpoczęcie studiów planowane jest w październiku/listopadzie 2010 r. O dokładnym terminie rozpoczęcia zajęć dydaktycznych i miejscu ich przeprowadzenia, uczestników studiów informować będą wybrane uczelnie.
 10. Studia odbywać się będą w systemie zjazdów dwudniowych weekendowych (sobota-niedziela).
 11. Uczestnicy studiów podyplomowych będą mieli zapewnione – poza usługą edukacyjną na wybranym kierunku studiów – niezbędne pomoce dydaktyczne, materiały promocyjne (np. długopisy, teczki, notesy), wyżywienie i zakwaterowanie.
 12. Uczestnicy studiów podyplomowych będą zakwaterowani w hotelu, co najmniej dwugwiazdkowym, w pokojach maksymalnie 4-osobowych, którego standardy określa *Ustawa o usługach turystycznych (Dz.U z 2004 r. Nr 223 poz. 2268 z późn.zm.)* oraz *Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz.169)*.
 13. Uczelnia zapewni każdemu studentowi, podczas jednego zjazdu, dwa posiłki obiadowe oraz jedno śniadanie i jedną kolację oraz przerwy kawowe – przynajmniej jedną dziennie. Wyżywienie będzie spełniać wymagania aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać powinno się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 Nr 171 poz.1225 z późn. zm.).
 14. Uczelnia zwracać będzie koszty podróży z miejsca zamieszkania słuchacza do miejsca, w którym prowadzone są zajęcia. Przewiduje się zwrot kosztów w kwocie do 100 zł na jeden zjazd, na jednego studenta (na podstawie udokumentowanego wydatku). W przypadku osób zamieszkających w miejscowości, w której odbywają się zajęcia, przysługuje im zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej, jednak w uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozliczanie kosztów dojazdu samochodem prywatnym. Warunkiem rozliczenia kosztów podróży samochodem prywatnym będzie złożenie władzom uczelni oświadczenia o niemożliwości dojazdu komunikacją publiczną na odbywające się zajęcia i z powrotem oraz uznanie za zasadne przez



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich
Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej
ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa
tel. 0 22 237 00 00, fax. 0 22 237 00 99,
www.crzl.gov.pl

- uczelnię dojazdu samochodem prywatnym na zajęcia (szczególnie w przypadku osób z miast, w których odbywać się będą studia podyplomowe).
15. Uczelnie, przyjmując kandydata na studia będą wymagać przedłożenia dokumentów uprawniających do podjęcia studiów podyplomowych, tzn. dyplomu ukończenia studiów I stopnia (licencjat) lub studiów magisterskich, a także kopii dowodu osobistego, zdjęcia do legitymacji i ewentualnie do dyplomu ukończenia studiów.
 16. Uczestnicy studiów będą zobowiązani do systematycznego udziału w zajęciach dydaktycznych według harmonogramu zajęć, usprawiedliwiania nieobecności na zjazdach, systematycznego uzyskiwania wpisów w indeksie oraz zaliczania przedmiotów zgodnie z kartą egzaminacyjną, wypełniania kart ewaluacji, ankiet, kwestionariuszy w trakcie trwania studiów i po ich zakończeniu.
 17. W przypadku wyczerpania puli środków na studia podyplomowe CRZL zastrzega sobie możliwość zmniejszenia proporcjonalnie liczby uczestników, w poszczególnych województwach.
 18. Warunkiem zaliczenia studiów jest spełnienie wszystkich wymagań (obecność i udział w zajęciach oraz zaliczenie egzaminów), określonych w planie studiów.
 19. Uczestnik studiów będzie zaliczał zajęcia w terminach przewidzianych planem studiów oraz będzie składał egzaminy w sesji określonej planem studiów i zgodnie z jej harmonogramem.
 20. Po otrzymaniu na egzaminie oceny niedostatecznej uczestnikowi studiów przysługuje prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego niezdanego przedmiotu.
 21. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie w ustalonym terminie uczestnik ma prawo wyłącznie do jednego terminu egzaminu.
 22. Uczestnikowi studiów przysługuje przywrócenie do terminu egzaminu w przypadku choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności na egzaminie w wyznaczonym terminie.
 23. W stosunku do uczestników, którzy nie zaliczyli toku studiów wydaje się decyzję o skreśleniu z listy uczestników.
 24. Rezygnacja ze studiów następuje poprzez złożenie przez uczestnika studiów pisemnego oświadczenia.
 25. Skreślenie z listy uczestników studiów w ramach projektu nastąpi w przypadku:
 - a) braku usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych na więcej niż dwóch zjazdach w semestrze,
 - b) zakończeniu stosunku pracy z pracodawcą z przyczyn zależnych od uczestnika studiów,
 - c) niezaliczenia semestru.

Zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o jak najszybsze poinformowanie pracowników jednostek pomocy i integracji społecznej /wydziałów polityki społecznej/ROPS o możliwości odbycia studiów podyplomowych i jednocześnie przeprowadzenie rekrutacji do dnia



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich
Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej
ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa
tel. 0 22 237 00 00, fax. 0 22 237 00 99,
www.crzl.gov.pl

04.08.2010r. Po tym terminie z uwagi na tryb przetargowy wyboru wykonawców, będą możliwe przyjęcia pojedynczych osób.

Prosimy o zweryfikowanie uzyskania przez kandydatów zgody pracodawcy na podjęcie studiów.

CENTRUM ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH
WARSZAWA

dr Zbigniew Olejniczak
Koordynator Biura Realizacji Projektów

Sprawę prowadzą:

Dariusz Plaskota, tel. 022 237 00 14; Piotr Moździerzewski, tel. 022 237 00 51; Bartłomiej Ciechomski tel. 022 237 00 60

Rozdzielnik do pisma:

1. Pan Dyrektor Piotr Klag Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław.
2. Pani Dyrektor Halina Misiewicz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice.
3. Pani Dyrektor Aleksandra Kowalska Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań.
4. Pan Dyrektor Adam Różycki Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole.
5. Pani Dyrektor Mariola Zajdel-Ostrowska Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów.
6. Pani Dyrektor Barbara Jakacka-Green Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
7. Pani Dyrektor Monika Lipińska Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej i Zatrudnienia ul. T. Zana 38, 20-601 Lublin.
8. Pan Dyrektor Zdzisław Biszewski Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa.
9. Pan Dyrektor Jerzy Teicher Departament Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra.
10. Pani Dyrektor Wioletta Wilimska Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
11. Pani Dyrektor Dorota Wróblewska Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.
12. Pani Dyrektor Krystyna Dominiczak Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.
13. Pani Dyrektor Dorota Rybarska-Jarosz Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.
14. Pani Dyrektor Elżbieta Rajewska-Nikonowicz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok.
15. Pani Dyrektor Wiesława Przybysz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
16. Pani Dyrektor Anna Mroczek Regionalne Centrum Polityki Społecznej, ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź.