



# Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

DOPS/ZP/251-13/2010

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
postępowania o udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie:

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 tekst jednolity) na:

**świadczenie usług w zakresie przygotowania cateringu i obsługi cateringowej w ramach konferencji**  
**„WYKLUCZENIE SPOŁECZNE W PERSPEKTYWIE KADR SŁUŻB SPOŁECZNYCH”**

Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 55321000-6 usługi przygotowania posiłków;  
CPV: 55320000-9 usługi podawania posiłków.



# Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

DOPS/ZP/251-13/2010

## I. Zamawiający:

### 1. Zamawiającym jest:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu  
adres: ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław, woj. dolnośląskie  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)

NIP: 899-23-10-586

REGON: 932084580

#### Adres do korespondencji:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu  
Adres :ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław, woj. dolnośląskie  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)

NIP: 899-23-10-586

REGON: 932084580

Telefon: 071 770-42-20

Faks: 071 770-42-20

2. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), w myśl art. 39 i nast. cyt. ustawy, zwanej dalej ustawą Pzp.

W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Do przeprowadzenia postępowania stosuje się również przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz inne akty prawne właściwe dla przedmiotu zamówienia.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiotem zamówienia są usługi przygotowania cateringu i obsługi cateringowej w ramach konferencji „Wykluczenie społeczne w perspektywie kadr służb społecznych”

#### 1.1 Zakres świadczonych usług obejmuje:

- a) Zapewnienie uczestnikom konferencji obsługi cateringowej tj. jednej przerwy kawowej. **Propozycję menu Wykonawca winien dołączyć do oferty.**
- b) Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia wymaga zachowania i przestrzegania reżimu sanitarno – epidemiologicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno – epidemiologicznymi w zakresie warunków produkcji i zatrudnienia personelu.
- c) Wykonawca ma obowiązek przestrzegać zasad higieny podczas transportu posiłków, utrzymania właściwej temperatury posiłków oraz przewozu ich w przystosowanych do tego celu termosach.

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Aleksandra Ostrowskiego 7,  
53-238 Wrocław

tel. (71) 770-42-26, tel., faks: (71) 770-42-25

e-mail: [dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)



# Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

DOPS/ZP/251-13/2010

d) Wykonawca przygotowuje i własnym transportem dostarczy potrawy i napoje zgodne z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zapewni zaplecze techniczne i obsługę potrzebną do sprawnego przeprowadzenia usługi cateringowej z uwzględnieniem wszelakich prac w tym porządkowych dotyczących obsługi cateringowej po zakończonej konferencji.

Przygotowanie przerwy kawowej dla uczestników konferencji obejmuje:

- 1) Kawę czarną z ekspresu dla każdego uczestnika;
- 2) Herbatę czarną tradycyjną 50 szt.;
- 3) dwa rodzaje ciasta – ciasto po dwa kawałki na osobę;
- 4) Woda mineralna gazowana, niegazowana – 0,5l (w butelkach) na osobę, soki (2 rodzaje) – po 0,30 ml na osobę;
- 5) Cukier, śmietanka do kawy, cytryna do herbaty dla wszystkich uczestników.
- 6) Kanapki dekoracyjne przybrane na pieczywie jasnym i ciemnym, 3 rodzaje po 3 szt. na osobę.
- 7) Owoce południowe podane w całości (winogron, pomarańcza, mandarynka – w ilości dla wszystkich uczestników konferencji).

2.1 Zamówienie należy wykonać w terminie – 17 listopada 2010 r.

2.2 Czas trwania konferencji od godziny 10:00 do godziny 15:30, przewidywana przerwa kawowa od godziny 12:30 do godziny 13:00.

2.3 Cena usługi musi zawierać całkowity koszt przedmiotu zamówienia. Warunkiem zapłaty za usługę będzie spełnienie wszystkich warunków umowy.

2.4 Płatności za usługę będzie dokonywana po zakończeniu konferencji w terminie do 30 dni po odebraniu faktury/rachunku przez Zamawiającego.

2.5 Wykonawca na fakturze/rachunku przedstawia całkowitą kwotę za zrealizowaną usługę zgodnie z zawartą umową.

2.6 Wykonawca załączy do swej oferty szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. **W opisie tym winny się znaleźć:**

- **szczegółowe menu zgodnie z opisem zawartym w niniejszym rozdziale.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

17 listopada 2010 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. i dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp;

2.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 Pzp.

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Aleksandra Ostrowskiego 7,  
53-238 Wrocław

tel. (71) 770-42-26, tel., faks: (71) 770-42-25

e-mail: dops@dops.wroc.pl



# Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

DOPS/ZP/251-13/2010

*Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 uPzp, polega na zdolnościach i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, wymaga się przedłożenia informacji.*

## **VI. Sposób dokonania oceny spełniania warunków określonych w rozdziale V SIWZ w oparciu o dokumenty wymienione w rozdziale VI**

1. Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy:
  - 1.1 Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,
  - 1.2 Przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami:
    - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
    - niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty potwierdzające spełnienie warunku określonego w Rozdziale V:
  - **pkt. 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – działalność nie wymaga uprawnień do jej prowadzenia,
  - **pkt. 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia** - warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca załączy do swojej oferty podpisany załącznik 2 do SIWZ
  - **pkt 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca załączy do swojej oferty podpisany załącznik 2 do SIWZ
  - **pkt 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej** – warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca załączy do swojej oferty podpisany załącznik 2 do SIWZ
3. W sytuacji gdy Wykonawca przy realizacji zamówienia zamierza korzystać z pomocy podwykonawcy. Podwykonawca winien do oferty załączyć podpisane oświadczenie.
4. Spełnienie warunków, o których mowa powyżej, stanowić będzie podstawę dopuszczenia złożonej oferty do badania pod kątem spełnienia wymagań merytorycznych przedmiotu zamówienia, a w przypadku pozytywnego wyniku tego badania do oceny według wskazanych w SIWZ kryteriów oceny ofert.
5. Dokonanie oceny spełnienia warunków przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
6. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega wykluczeniu lub konieczne by było unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie