



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej  
53-238 Wrocław, ul. Ostrowskiego 7  
tel./fax. 071 770 42 20

DOPSI/ZP/252-3/12

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

postępowania o udzielenia zamówienia publicznego

w trybie:

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na:  
**usługi w zakresie organizacji szkolenia z zakresu „Praca z rodziną – Praca z samobójcą i jego rodziną” wraz z usługą restauracyjną i noclegową oraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu systemowego realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.**

**Zadanie realizowane w ramach projektu systemowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego**

**„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.”**

**Priorytet VII Promocja integracji społecznej**

**Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji.**

**Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej**

Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego;

CPV: 70220000-8 usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne;

CPV: 92312212-0 usługi przygotowania podręczników szkoleniowych;

CPV: 55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;

CPV: 55110000-4 hotelarskie usługi noclegowe;

CPV: 66512100-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
DOLNOŚLĄSKIEGO OŚRODKA  
POLITYKI SPOŁECZNEJ

*Izabela Luków*  
Izabela Luków

Wrocław, dnia 20.02.2012r.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
Europejski Fundusz Społeczny



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”  
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr projektu: WND-POKL.07.01.03-02-001/12



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej  
53-238 Wrocław, ul. Ostrowskiego 7  
tel./fax. 071 770 42 20

DOPS/ZP/252-3/12

#### I. Zamawiający:

##### 1. Zamawiającym jest:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu  
adres: ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław, woj. dolnośląskie  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)  
NIP: 899-23-10-586  
REGON: 932084580

##### Adres do korespondencji:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu  
adres: ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław, woj. dolnośląskie  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)  
NIP: 899-23-10-586  
REGON: 932084580  
Telefon: 071 770-42-20  
Faks: 071 770-42-20

2. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.

#### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w myśl art. 39 i nast. cyt. ustawy, zwanej dalej ustawą Pzp.

W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Do przeprowadzenia postępowania stosuje się również przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz inne akty prawne właściwe dla przedmiotu zamówienia.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są: usługi w zakresie organizacji szkolenia z zakresu „Praca z rodziną – Praca z samobójcą i jego rodziną” wraz z usługą restauracyjną i noclegową oraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu systemowego realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik 5 SIWZ.

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wrocław- III dekada marca 2012r.

Szkolenie ma być wykonane w dniach roboczych, w ciągu.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. i dotyczące:
  - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia.
  - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp;
  - 2.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 Pzp.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
KUPUJĄCO  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPS/ZPI/252-3/12

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 uPzp, polega na zdolnościach i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, wymaga się przedłożenia informacji.

## VI. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V SIWZ W OPARCIU O DOKUMENTY WYMIENIONE W ROZDZIALE VII

1. Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy:
  - 1.1 Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,
  - 1.2 Przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami:
    - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817),
    - niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty potwierdzające spełnienie warunku określonego w Rozdziale V:
  - pkt. 2.1. – działalność nie wymaga posiadania uprawnień do jej prowadzenia;
  - pkt. 2.2. - Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaza, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali minimum 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i wielkością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.  
Zamawiający informuje, iż w/w wymóg oznacza konieczność wykazania realizacji tożsamych usług tj. szkoleń, warsztatów, wykładów, konferencji, paneli dyskusyjnych, seminariów itp. dla min. 30 osób oraz wartości 20 tys. zł.  
Zamawiający wymaga aby częściami składowymi wyspecyfikowanych usług były usługi szkoleniowa, noclegowa oraz żywieniowa.
  - pkt 3.3 – warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca załączy do swojej oferty podpisane Oświadczenie, że wyznaczone do realizacji zamówienia osoby (trenerzy/wykładowcy) posiadają kwalifikacje niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia wraz z imienną listą (trenerów/szkoleniowców) oraz informacjami o ich doświadczeniu zawodowym oraz wykształceniu.  
Za odpowiednie wykształcenie trenerów-wykładowców zamawiający uzna wykształcenie minimum wyższe licencjackie/magisterskie oraz minimum dwuletnie doświadczenie zawodowe i minimum 5 dniowe doświadczenie w charakterze trenera - wykładowcy.
  - pkt 2.4. – warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca załączy do swojej oferty podpisany załącznik 2 do SIWZ.
4. Spełnienie warunków, o których mowa powyżej, stanowić będzie podstawę dopuszczenia złożonej oferty do badania pod kątem spełnienia wymagań merytorycznych przedmiotu zamówienia, a w przypadku pozytywnego wyniku tego badania do oceny według wskazanych w SIWZ kryteriów oceny ofert.
5. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP, ocenie podlegać będzie łączne spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez w/w wykonawców.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## VII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIEM BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór stanowi załącznik 2 do SIWZ.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA WSPÓRÓDZ.



UNIA EUROPEJSKA  
WSPÓRÓDZ. FUNDUSZU SPOŁECZNEGO





DOPS/ZP/252-3/12

2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wzór stanowi załącznik 3 do SIWZ.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie. Wymagane, co najmniej 2 usługi wskazane w rozdziale VI pkt 2 ppkt 2.2 SIWZ. Wzór stanowi załącznik 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie, że wyznaczone do realizacji zamówienia osoby (trenerzy/wykładowcy) posiadają kwalifikacje niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia wraz z imienną listą (trenerów/szkoleniowców) oraz informacjami o ich doświadczeniu zawodowym oraz wykształceniu. załącznik 7 do SIWZ.
6. Ponadto wykonawca załączy do swojej oferty, oświadczenie podmiotu trzeciego o dysponowaniu odpowiednim potencjałem osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego i przekazaniu potencjału osobowego na rzecz wykonawcy do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.

*Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 – 4.*

*W powyższym przypadku Wykonawca dołączy do oferty pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.*

#### VIII. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w rozdz. VII oraz oświadczenie z art. 24 uPzp, natomiast dokumenty wymienione w pkt. 2 podmioty składają wspólnie, tj. warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie. W przypadku warunku udziału w postępowaniu określonym w rozdz. V pkt 1.2. dla posiadania wiedzy i doświadczenia) dopuszcza się łączenie w ten sposób, iż każda z opisanych tam usług, w całości, winna być wykonana przez jednego z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 1) partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
  - 3) każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 uPzp (zał. nr 4 do SIWZ) oraz musi złożyć odnoszący się do niego dokument, wymieniony w pkt 1, 2, 3 rozdziału VII;
  - 4) partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp.
  - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

#### IX. WYKONAWCA ZAGRANICZNY.

1. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów określonych w par. 2 ust. 2 i par.4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów



DOPS/ZP/252-3/12

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

2. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### X. INFORMACJE PROCEDURALNE O ZAMÓWIENIU

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek wybranemu wykonawcy, na realizację zamówienia.

#### XI. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA INFORMACJI

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający informuje, iż bez rozpoznania pozostawi wnioski o modyfikację SIWZ przygotowane w formie zapytania do SIWZ.
3. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania wykonawców nie dopuszcza zadawania pytań drogą telefoniczną oraz nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane w tej formie.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.
5. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są:  
W sprawach dotyczących procedury przetargowej: Pani/Pan: Karolina Tomaszewska tel. 071/ 770 42 25.  
W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pani/Pan:Renata Hrehorowicz tel. 071/ 770 42 28.

**Adres do korespondencji listownej:** Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu ul. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław nr fax – 071 770-42-25.

#### XII. WADIUM/ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od wykonawców złożenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

DOPS/ZP/252-3/12

#### XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Formularz Oferty wraz z załącznikami tj. oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w rozdziale VII SIWZ oraz załącznikami od 2 do 9. Zamawiający przyjmuje, iż złożenie oferty oznacza akceptację minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego. Wykonawca winien sporządzić ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszyniście do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów)określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) umocowanych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Umocowanie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Składane dokumenty załączone do oferty powinny być w formie oryginałów (m.in. wszelkie oświadczenia i pełnomocnictwa oraz dokumenty przygotowywane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ) albo, jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy umocowane są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów będzie korzystał wykonawca, a które będą brały udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem, ponosi Wykonawca z uwzględnieniem art. 93 ust.4 uPZP.
11. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:
  - nazwą, adresem Wykonawcy,
  - nazwą, adresem Zamawiającego oraz adnotacją:

Przetarg nieograniczony na: **usługi w zakresie organizacji szkolenia z zakresu „Praca z rodziną – Praca z samobójcą i jego rodziną” wraz z usługą restauracyjną i noclegową oraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu systemowego realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.**

#### Nie otwierać przed 02.03.2012r. godz. 10:00

1. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Informacje te – powinny być opatrzone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu



DOPS/ZPI/252-3/12

- nieuczciwej konkurencji" i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
  3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców określonych w art. 24. Ustawy Pzp.
  6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - a) jest niezgodna z ustawą;
    - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
    - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
    - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
    - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
    - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### XV. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia 02.03.2012r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego pok. 105
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.03.2012r. o godz. 10:15 siedzibie Zamawiającego pok. 113.
3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie koperty zewnętrznej oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.
4. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
  - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - zbadanie nienaruszalności ofert,
  - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
  - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
5. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający prześle wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. W niejawnej części postępowania Zamawiający dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o przyjęte kryterium.
7. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

#### XVI. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
  - a) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
LUSCZCZO  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPSI/ZP/252-3/12

- b) sposób obliczenia ceny: Za cenę brutto oferty, przyjmuje się ostateczną sumaryczną wartość przedmiotu zamówienia brutto tj. całość usługi rozumianej jako sumę wszystkich składników zamówienia (usługa noclegowa, wynajem sali konferencyjnej, usługa restauracyjna, usługa szkoleniowa). Wykonawca winien dokonać obliczeń ceny wg opisów znajdujących się w tabelach kalkulacyjnych zawartych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- c) cena brutto oferty powinna zawierać koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
- d) ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę brutto.
3. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązująca strony przez cały okres realizacji zadania.
- UWAGA! Dokładność dwóch miejsc po przecinku, w celu uniknięcia pomyłek rachunkowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r., w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U z 2005r., Nr 95 poz. 798 Rozdział 4 § 8 pkt.6) i tak kwoty wykazane zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.**

#### XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty	- 20%
2. Merytoryczna ocena zaproponowanego szczegółowego programu szkolenia	- 20%
3. Potencjał kadrowy wykonawcy	- 40%
4. Wykaz zrealizowanych szkoleń	- 20%

Oceną kryterium będzie suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji pomnożona przez wagę (%) tego kryterium. Ocenę ostateczną stanowi suma uzyskanych punktów.

2) Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzymała największą ilość punktów.

3) Oferty oceniane będą w następujący sposób:

ad. 1

##### Kryterium - cena ( x 20%)

$$C = \frac{\text{Cena oferty (najniższa)}}{\text{Cena oferty brutto (x)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

Oceną kryterium będzie suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji pomnożona przez wagę (%) tego kryterium. Ocenę ostateczną stanowi suma uzyskanych punktów.

Ad. 2.

Ocena ofert w ramach tego kryterium odbywać się będzie na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty: „szczegółowego programu szkolenia”.

W ramach kryterium „Merytoryczna ocena zaproponowanego szczegółowego programu szkolenia”, zamawiający przyzna punkty w skali punktowej od 1 do 20 w oparciu o następujące podkryteria.

Podkryterium 2a:

1. Merytoryczna i adekwatna rozbudowa zaproponowanego przez wykonawcę szczegółowego programu szkolenia w stosunku do ramowego programu określonego przez Zamawiającego, przedstawionego w załącznikach 6 do SIWZ – 2 – 10 pkt
- a) Wykonawca za załączenie do oferty szczegółowego programu szkoleniowego równoważnego z ramowym programem szkolenia przedstawionym przez Zamawiającego bez rozbudowy/uszczegółowienia merytorycznego otrzyma 2 pkt.





DOPS/ZP/252-3/12

- b) Za każdą dodatkową propozycję rozwinięcia programu ramowego szkoleń Wykonawca uzyska 2 pkt. Każda dodatkowa propozycja programu szkolenia winna być rozwinięta/uszczegółowiona w swoim opisie.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym podkryterium to 10 pkt.

Podkryterium 2b

Spójność zaproponowanego programu szkolenia - od 1 – do 10 pkt

Zamawiający pod pojęciem spójności zaproponowanego programu szkolenia rozumie sposób łączenia zagadnień, ich kompletność względem zakresu tematycznego organizowanego szkolenia oraz ramowego programu szkolenia określonego przez Zamawiającego.

W przypadku zaproponowania szczegółowego programu szkoleniowego równoważnego z ramowym programem szkolenia przedstawionym przez Zamawiającego bez rozbudowy/uszczegółowienia merytorycznego. Spójność oceniona zostanie na poziomie minimalnym przewidzianym dla tego podkryterium tj. 1 punkt.

Ad 3.

W kryterium „Potencjał kadrowy wykonawcy” ocena zostanie dokonana na podstawie wykazu trenerów-wykładowców, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Każdy z członków Komisji Przetargowej dokona indywidualnie oceny ofert w skali od 0 do 20 pkt, dla każdego trenera wykładowcy w sposób następujący:

Podkryterium a. Wykształcenie trenera-wykładowcy. Zamawiający weźmie pod uwagę czterech trenerów-wykładowców. Ocena zostanie przeprowadzona w sposób następujący:

- a) Za wykazane posiadanie przez trenera-wykładowcę wykształcenia wyższego tj. ukończonych studiów licencjackich/magisterskich – 1 punkt.

- b) Za wykazane posiadanie wyższych studiów licencjackich/magisterskich merytorycznie tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. studiów z zakresu socjologii, pracy socjalnej, pedagogiki, psychologii – 1 punkt

- c) Za wykazane posiadanie przez trenera-wykładowcę ukończonych tożsamy merytorycznie tj. z zakresu socjologii, pracy socjalnej, pedagogiki, psychologii: studiów podyplomowych, doktoranckich lub uzyskany tytuł Profesora Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego – 1 punkt.

Zamawiający przyjmie również odbywane w trakcie studia podyplomowe, doktoranckie oraz otwarty przewód doktorski.

- d) Za wykazane odbyte przez trenera-wykładowcę szkolenia, warsztaty, kursy, seminaria, sympozja, konferencje, panele dyskusyjne tożsame z przedmiotem zamówienia - 1punkt.

Zamawiający za wystarczającą uzna liczbę minimum 5 odbytych szkoleń, warsztatów, kursów, seminariów, sympozjów, konferencji, paneli dyskusyjnych itp. Zamawiający zezwala na łączeniu wykazanych form dokształcenia tak byc daly łącznie wymaganą minimalną liczbę 5.

- e) Za wykazane posiadanie przez trenera-wykładowcę doświadczenia zawodowego związanego z tematyką zamówienia – 1 punkt.

Za wystarczającą minimalną praktykę zawodową związaną z tematyką zamówienia zamawiający uzna minimum 2 lata praktyki w obszarze psychologii, pracy socjalnej, poradni psychologiczno zawodowych, pedagogiki.

Podkryterium b. Ilość dni szkoleniowych w ramach szkoleń, wykładów, seminarium lub warsztatów z zakresu tematu tożsamego lub zbliżonego do tematu będącego przedmiotem szkolenia, przeprowadzonych przez trenera-wykładowcę, którym dysponuje lub będzie dysponował wykonawca. Ocena zostanie przeprowadzona w sposób następujący:

- a) za przeprowadzenie od 5 do 10 dni szkoleniowych – 1 punkt,  
b) za przeprowadzenie od 11 do 15 dni szkoleniowych – 2 punkty,  
c) za przeprowadzenie od 16 do 20 dni szkoleniowych – 3 punkty,  
d) za przeprowadzenie od 21 do 25 dni szkoleniowych – 4 punkty,  
e) za przeprowadzenie powyżej 26 dni szkoleniowych – 5 punktów





DOPS/ZP/252-3/12

W kryterium „Potencjał kadrowy wykonawcy” każdy z członków komisji może przyznać maksymalnie 40 punktów tj. 1 trener-wykładowca (maks. 10 pkt) x wymagana liczba trenerów-wykładowców.

Zamawiający informuje, iż w sytuacji gdy wykonawca zaoferuje większą niż przewidziana liczbę trenerów/wykładowców, Zamawiający nie uwzględni ich w charakterze osób podlegających ocenie punktacyjnej, co za tym idzie nie będzie możliwe włączenie owych trenerów/wykładowców w skład kadry wykonującej zamówienie jak również nie będzie możliwa zamiana kadry z tej, którą zamawiający uznał za najlepszą na tę dodatkowo przez wykonawcę zaoferowaną.

Wyjątkami od tego postanowienia będą sytuacje gdy wykonawca włączy dodatkowo zaoferowanych trenerów/wykładowców bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego oraz bez wydawania jakichkolwiek referencji, zaświadczeń itp. przez Zamawiającego dla dodatkowych trenerów/wykładowców ze strony wykonawcy, jak również wniesie o zamianę części kadry w sytuacji gdy trenerzy/wykładowcy wybrani jako posiadający najwyższe kwalifikacje i wpisani do umowy, z przyczyn losowych (takich jak śmierć trenera/wykładowcy lub choroba jak również zerwanie umowy z trenerem-wykładowcą itp.) przy czym każde z tych zdarzeń musi być udokumentowane poprzez dokumenty urzędowe lub dokumentem potwierdzającym zaistniałą sytuację. Zamawiający nie uwzględni jako potwierdzenie przestanki zmiany trenera-wykładowcy wystosowanego przez wykonawcę oświadczenia.

Zamawiający informuje, iż w przypadku wniosku wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia o zgodę na zmianę kadry trenerskiej wybranej do realizacji usługi, zamawiający wyrazi zgodę tylko w sytuacji gdy wykonawca zaoferuje w zamian trenerów-wykładowców posiadających kwalifikacje na minimalnym poziomie równym trenerom-wykładowcom wybranym do realizacji usługi szkolenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji dotyczących kwalifikacji zaproponowanej kadry trenerów-wykładowców poprzez żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów poświadczających prawdziwość złożonych oświadczeń i informacji. Weryfikacja dotyczyć będzie wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą a wykonawca wybrany do realizacji zamówienia. Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia dokumentów i oświadczeń przed podpisaniem umowy. W sytuacji nie uczynienia przez wykonawcę zadość wezwaniu, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy traktując ją jako nie spełniającą wymagań SIWZ. W takiej sytuacji jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta kolejna wg pierwotnego wyboru.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, iż w celu uzyskania optymalnej dla danego trenera-wykładowcy punktacji wg. niniejszego kryterium, wykonawca na potwierdzenie kwalifikacji i doświadczenia trenera-wykładowcy winien unika określeń nieprecyzyjnych takich jak: bogate, wieloletnie, wyjątkowe doświadczenie jako trener-wykładowca/pracownik naukowy itp. Zamawiający rozumie przez to konieczność enumeratywnego wyliczenia kwalifikacji i doświadczenia wg wszystkich podkryteriów określonych dla niniejszego kryterium tj. szczegółowego opisanie np. wykształcenia, kwalifikacji, i doświadczenia jako trener-wykładowca.

Ad 4.

Ocena ofert w ramach kryterium „Wykaz zrealizowanych szkoleń” odbywać się będzie na podstawie analizy załączonego do oferty przez wykonawcę „wykazu zrealizowanych usług” wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość wykazanych usług (referencje, podziękowania, protokoły zdawczo odbiorcze itp.).

W kryterium tym zamawiający przyzna punkty od 1 do 20 z podziałem na następujące podkryteria.

Podkryterium a.

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.





DOPSI/ZP/252-3/12

Zamawiający informuje, iż w/w wymóg oznacza konieczność wykazania realizacji tożsamych usług tj. szkoleń odpowiadających przedmiotowi zamówienia zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozdziale VI pkt. 2.2. SIWZ

**podkryterium – liczba przeprowadzonych szkoleń odpowiadających organizacyjno technicznie przedmiotowi zamówienia 1 – 10 pkt.**

ilość szkoleń	1	2-5	6-9	10 i powyżej
ilość punktów	3	5	7	10

Podkryterium b:

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Wykazane usługi muszą być zgodne z przedmiotem zamówienia, przy czym zgodność rozumiana jest w tym przypadku jako zgodność merytoryczna z przedmiotem zamówienia.

**podkryterium – liczba przeprowadzonych szkoleń odpowiadających merytorycznie przedmiotowi zamówienia 1 – 10 pkt.**

ilość szkoleń	1	2-4	5 - i powyżej
ilość punktów	1	5	10

Kryteria oceny ofert z pkt 3 obliczone zostanie jako suma uzyskanych punktów z poszczególnych pozycji podkryterium a2 i b2 kryterium i pomnożona przez wskaźnik procentowy, zgodnie z poniższym zapisem

Ilość punktów uzyskanych w badanym kryterium = suma punktów poszczególnych pozycji x wskaźnik procentowy

Obliczenie punktów w zakresie ww. kryterium zostanie dokonane zgodnie z formułą

1 pkt=1%

Kryteria oceny ofert z pkt 4 obliczone zostanie zgodnie z poniższym zapisem

Ilość punktów uzyskanych w badanym kryterium = ilość przyznanych punktów zgodnie z tabelami a i b x wskaźnik procentowy

Obliczenie punktów w zakresie ww. kryterium zostanie dokonane zgodnie z formułą

1 pkt=1%.

5. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

6. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.

7. W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnienie warunków określonych w SIWZ.

8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.

9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

#### XVIII. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

1.1. oczywiste omyłki pisarskie;

1.2. oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPS/ZP/252-3/12

2. Dopuszczalne oczywiste omyłki rachunkowe, poprawione przez Zamawiającego, to omyłki polegające na błędnym wyniku działania matematycznego wynikającym z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia. Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto podaną przez Wykonawcę. Uwzględniając powyższe założenie Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia, sumowania).

#### XIX. PROJEKT UMOWY, ZMIANY UMOWY.

1. Jako odrębny załącznik nr 8 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umów, który określa warunki realizacji przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Zmiany w treści umowy mogą dotyczyć jedynie:
  - a) Zmian cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT;
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości uczestników lub rezygnacji z niektórych pozycji, w wyniku czego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości zamówień. Zamawiający informuje przy tym, że zmiana (zmniejszenie) liczby uczestników lub niektórych pozycji nie może przekroczyć 20% liczby uczestników lub liczby/wartości pozycji, których te zmiany dotyczą. Informację, o zmniejszeniu liczby uczestników lub rezygnacji z niektórych pozycji zostanie przekazana wykonawcy po podpisaniu umowy w terminie 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
  - c) Zmiany danych teleadresowych Wykonawcy i/lub Zamawiającego;
  - d) Zamiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych;
  - e) Zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy;
  - f) Zmiany składu kadry szkoleniowej, przy czym zmiany te nie mogą powodować pogorszenia poziomu kwalifikacji zmienionej kadry w stosunku do tej zaoferowanej w ofercie przetargowej;
  - g) Zmiany terminu szkolenia, jednakże zmiana nie może przekraczać określonego w SIWZ miesiąca (określonego w rozdziale IV SIWZ) realizacji zamówienia. Zmiana może obejmować tylko dni robocze.

Zmiany mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej (aneks do umowy).

#### XX. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1.1 odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 1.2 spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
  - 1.3 uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru .
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 2.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
  - 2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2.4 Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdziale XX pkt 2.1 SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą, która wymaga zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy aktualnego zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (jeśli nie zostało załączone do oferty).





DOPSI/ZP/252-3/12

6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. W przypadku, gdy zostaną spełnione przesłanki art. 94 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
7. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
8. Umowa podlega unieważnieniu:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
  - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
  - c) jeżeli zmian w umowie dokonano z naruszeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY, W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

#### Wykaz załączników

1. Formularz Ofertowy (zał. nr 1).
2. Wzór oświadczenia – art. 22 Pzp (zał.2).
3. Wzór oświadczenia – art. 24 Pzp (zał.3).
4. Wykaz usług (zał. 4).
5. Przedmiot zamówienia (zał.5).
6. Program szkolenia (zał.6).
7. Oświadczenie o kwalifikacjach kadry trenerskiej (zał.7)
8. Projekt umowy (zał.8).
9. Oświadczenie podmiotu trzeciego (zał. 9)

Wrocław 20.02.2012r.

Zatwierdzam do realizacji

DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK  
POLITYKI SPOŁECZNEJ  
53-238 Wrocław, ul. Ostrowskiego 7  
tel/fax 71 770 42 20

ZASTĘPCA DOKUMENTACJA  
DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK  
POLITYKI SPOŁECZNEJ  
*Isabela Łuków*  
Isabela Łuków



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

