



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej
pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)
50-043 Wrocław
tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
postępowania o udzielenia zamówienia publicznego
w trybie:

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058),
na realizację zadania:

wykonanie kompleksowej usługi szkoleniowej, hotelarskiej i cateringowej wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach szkolenia: „Praca z rodziną” w podziale na zadania:

Zadanie 1 - „Praca z rodziną w ujęciu systemowym.”

Zadanie 2 – „Asystent rodziny.”

na potrzeby Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu pl. Jana Pawła II 8 (budynek A).

Zadanie realizowane w ramach projektu „Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.”

Priorytet VII Promocja integracji społecznej

Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji.

Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.

Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień:

80500000-9 – usługi szkoleniowe

55100000-1 - usługi hotelarskie

Dokumentacja przetargowa:

1. Formularz Ofertowy (zał. nr 1).
2. Wzór druku oświadczeń (zał. nr 2a i/lub 2b).
3. Wykaz wykonanych szkoleń (zał. Nr 3a i/lub 3b).
4. Wykaz osób przeprowadzających szkolenie (zał. 4a i/lub 4b).
5. Harmonogram szkoleń (zał. 5a i/lub 5b).
6. Wzór umowy (zał. 6a i/lub 6b).

Wrocław, dnia: 06.07.2009r.

Zmiana z dnia: 7.07.2009r.

Zatwierdzam do stosowania

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej
DYREKTOR

Piotr Klag



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej
pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)
50-043 Wrocław
tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

I. Zamawiający:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu
adres: Plac Jana Pawła II nr 8, 50-043 Wrocław, woj. dolnośląskie
www.dops.wroc.pl
NIP: 899-23-10-586
REGON: 932084580

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r., Nr 171, poz. 1058) przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp.

III. Podstawa prawna opracowania SIWZ

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r., Nr 171, poz. 1058) zwana dalej ustawą Pzp.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r., w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 24, poz. 1763).
4. Ustawa z dnia 5 lipca 2001 r., o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi szkoleniowej, hotelarskiej i cateringowej wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach szkolenia: „Praca z rodziną” z podziałem na zadania:

Zadanie I- „Praca z rodziną w ujęciu systemowym.”

Zadanie II – „Asystent rodziny.”

na potrzeby Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu pl. Jana Pawła II 8 (budynek A).

Zadanie realizowane w ramach projektu „Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.” Priorytet VII Promocja integracji społecznej.

Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji.

Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.

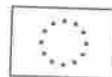
2. Szkolenie dotyczące zad. I i II ma polegać w szczególności na:
 - a) przeprowadzeniu szkoleń w formie kursów pozaszkolnych dla uczestników projektu uzupełnianych prezentacjami multimedialnymi;
 - b) przygotowaniu materiałów szkoleniowych,
 - c) sprawowaniu nadzoru nad uczestnikami w poszczególnych etapach szkolenia.
 - d) zapewnieniu sali konferencyjnej, wyżywienia, noclegu, kadry szkoleniowej
 - e) zapewnieniu transportu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z podaniem ilości osób do przeszkolenia oraz wymagania stawiane wykonawcy.

Praca z rodziną w ujęciu systemowym – Zadanie 1

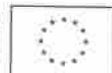
Przedmiot zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi szkoleniowej, hotelarskiej i cateringowej wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach szkolenia: „Praca z rodziną” - „Praca z rodziną w ujęciu systemowym
Ilość osób do przeszkolenia/ /ilość osób w grupach/ilość szkoleń	40/20osób (w jednym terminie 2 grupy)/3 szkolenia
Minimalna liczba godzin lekcyjnych na 1 osobę szkoloną	40 – 3 szkolenia dla jednej osoby
Liczba dni szkolenia na osobę/liczba dni szkolenia na 1 szkolenie	3 dni/1 szkolenie trwa 3 dni
Harmonogram zajęć	3 szkolenia po 3 dni po 2 x 20 osób, II grupy w jednym terminie,
Terminy zajęć	III dekada lipca dla I szkolenia (dni robocze), II dekada sierpnia (dni robocze), I dekada września dla III szkolenia (dni robocze)
Ramowy program szkolenia	<ol style="list-style-type: none">1. Zajęcia wprowadzające: Przedstawienie celów i programu zajęć.2. Rodzina jako system.3. Fazy rozwoju rodziny4. Mapa rodziny5. Zastosowanie indywidualnego projektu socjalnego w pracy z rodziną w tym zasady pracy zespołu interdyscyplinarnego indywidualnym projekcie socjalnym6. Psychoedukacja i profilaktyka.7. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami - problemy szkolne.8. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami – dziecko niepełnosprawne w rodzinie.9. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami – przemoc w rodzinie.10. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami – rodzina w sytuacji rozwodu.11. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami – żaloba w rodzinie.12. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami – adopcja.13. Praca z rodziną ze specyficznymi problemami - anoreksja i bulimia. Szczegółowy program uwzględniający ramowe założenia winien stanowić załącznik do oferty sporządzony przez wykonawcę
Miejsce szkolenia	woj. Dolnośląskie
Prowadzący szkolenia	1 trener na grupę, 1 opiekun procesu szkoleniowego obecny na każdym szkoleniu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

Miejsce szkolenia, warunki lokalowe, sprzętowe, transport	<p>- Hotel min. trzy gwiazdkowy lub ośrodek rekreacyjno szkoleniowy zachowujący standardy hotelu min. trzy gwiazdkowego położony w woj. dolnośląskim, w tym miasto Wrocław, wyposażony w bazę noclegową (pokoje max 2-osobowe bez możliwości dostawki z ładna łazienką, TV, telefon, codzienna wymiana ręczników) i żywnościową dobrej jakości (restauracja dobrej klasy) – zapewnienie w każdym dniu szkolenia dwóch przerw kawowych (tj. śniadanie-2 i 3 dzień szkoleniowy, obiad z 3 dań, kolacja-w 1 i 2 dzień szkoleniowy, a także sale (2 sale na min.30 osób), klimatyzowane z oknami wyposażone w sprzęt do przeprowadzenia szkoleń (projektor multimedialny, laptop, nagłośnienie, flipcharty z kartkami papieru oraz kompletem pisaków).</p> <p>W przypadku gdy miejsce szkolenia zlokalizowane będzie w miejscu znacznie oddalonym od przystanków środków publicznej komunikacji (PKS, PKP), Wykonawca zapewni na własny koszt transport z miejsc najbliższych przystanków komunikacji publicznej do miejsca szkolenia (w dniu rozpoczęcia szkolenia) i z powrotem (w dniu zakończenia szkolenia).</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Do każdego modułu:</p> <ul style="list-style-type: none">-materiały szkoleniowe na płycie CD oznakowane logo przekazanym przez Zamawiającego, z zaznaczeniem, iż są one dystrybuowane bezpłatnie-materiały w formie papierowej zaakceptowane wcześniej przez Zamawiającego oznakowane logo przekazanym przez Zamawiającego, z zaznaczeniem, iż są one dystrybuowane bezpłatnie-notatnik i długopis- wykonawca winien przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia

Asystent rodziny – Zadanie 2.

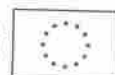
Przedmiot zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi szkoleniowej, hotelarskiej i cateringowej wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach szkolenia: „Praca z rodziną” - „ – „Asystent rodziny”
Ilość osób do przeszkolenia/ /ilość osób w grupach/ilość szkoleń	60/ 30osób/3 szkolenia
Minimalna liczba godzin lekcyjnych na 1 osobę szkoloną	40 – 3 szkolenia dla jednej osoby
Liczba dni szkolenia na osobę/liczba dni szkolenia na 1 szkolenie	3 dni/1 szkolenie trwa 3 dni
Harmonogram zajęć	3 szkolenia po 3 dni po 30 osób w grupie, 2 grupy każda z grup w tym samym terminie
Terminy zajęć	II dekada sierpnia dla pierwszego szkolenia oraz I dekada



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071. 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

	września dla II szkolenia (dni robocze), oraz III dekada września dla III szkolenia (dni robocze)
Ramowy program szkolenia	<ol style="list-style-type: none">1. Charakterystyka problemów środowisk zagrożonych marginalizacją.2. Kim jest asystent rodziny?3. Obszary pracy asystenta rodziny4. Etapy pracy asystenta z rodziną5. Metody i strategie działania w pracy asystenta z rodziną6. Umiejętność nawiązywania kontaktu i motywowania do zmiany osób niezmotywowanych.7. Umiejętność budowania i prowadzenia indywidualnych programów korekcyjnych.8. Umiejętność pracy zespołowej (wspólne omawianie klientów, superwizja, ewaluacja postępowania).9. Zapewnienie długofalowości oddziaływań i stabilizacji prowadzonego programu.10. Budowanie lokalnej współpracy wielu instytucji i organizacji zajmujących się pomocą środowiskom zmarginalizowanym Szczegółowy program uwzględniający ramowe założenia winien stanowić załącznik do oferty sporządzony przez wykonawcę
Miejsce szkolenia	woj. dolnośląskie
Prowadzący kurs	1 trener na grupę, 1 opiekun procesu szkoleniowego obecny na każdym szkoleniu
Warunki lokalowe, sprzętowe, transport	<p>- Hotel min. trzy gwiazdkowy lub ośrodek rekreacyjno szkoleniowy zachowujący standardy hotelu min. trzy gwiazdkowego położony w woj. dolnośląskim, w tym miasto Wrocław, wyposażony w bazę noclegową (pokoje max 2-osobowe bez możliwości dostawki z ładną łazienką, TV, telefon, codzienna wymiana ręczników) i żywieniową dobrej jakości (restauracja dobrej klasy) – zapewnienie w każdym dniu szkolenia dwóch przerw kawowych (tj. śniadanie-2 i 3 dzień szkoleniowy, obiad z 3 dań, kolacja-w 1 i 2 dzień szkoleniowy, a także sale (2 sale na min.30 osób), klimatyzowane z oknami wyposażone w sprzęt do przeprowadzenia szkoleń (projektor multimedialny, laptop, nagłośnienie, flipcharty z kartkami papieru oraz kompletem pisaków).</p> <p>W przypadku gdy miejsce szkolenia zlokalizowane będzie w miejscu znacznie oddalonym od przystanków środków publicznej komunikacji (PKS, PKP), Wykonawca zapewni na własny koszt transport z miejsc najbliższych przystanków komunikacji publicznej do miejsca szkolenia (w dniu rozpoczęcia szkolenia) i z powrotem (w dniu zakończenia szkolenia).</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Do każdego modułu:</p> <ul style="list-style-type: none">-materiały szkoleniowe na płycie CD oznakowane logo przekazanym przez Zamawiającego, z zaznaczeniem, iż są one dystrybuowane bezpłatnie-materiały w formie papierowej zaakceptowane wcześniej przez Zamawiającego oznakowane logo przekazanym przez



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA WZROSTU



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

	Zamawiającego, z zaznaczeniem, iż są one dystrybuowane bezpłatnie -notatnik i długopis - wykonawca winien przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia.
--	--

4. Oczekiwanie sposobu przeprowadzenia szkoleń:

4.1. Liczba osób przewidzianych do przeszkolenia: w Zadaniu 1 – 40; w Zadaniu 2 - 60.

Uczestnicy szkoleń: pracownicy zajmujący się aktywną integracją społeczną (grupa docelowa z projektu).

4.2. Rekrutację uczestników szkoleń przeprowadzi Zamawiający. Zamawiający dostarczy również listę uczestników w podziale na poszczególne Zadania i grupy.

4.3. Uczestnikami poszczególnych szkoleń mogą być wyłącznie osoby wskazane przez DOPS, lista tych osób zostanie dostarczona Wykonawcy po podpisaniu umowy.

4.4. Do obowiązków Wykonawcy organizującego i świadczącego usługę szkoleniową należeć będzie:

- a) promocja usługi na zasadach określonych w Umowie na świadczenie usługi szkoleniowej w ramach projektu pn. *Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej*,
- b) złożenie Zamawiającemu sprawozdania po każdym zakończonym module szkoleniowym w terminie 5 dni roboczych od zakończenia tego modułu, z wykonania usługi wraz z rekomendacją do dalszych działań szkoleniowych na zasadach określonych w Umowie,
- c) realizacja usługi zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym zapewnienie m.in.:
 - trenerów z odpowiednim wykształceniem, umiejętnościami i doświadczeniem dostosowanym do tematyki szkolenia,
 - zapewnienie specjalistycznych materiałów szkoleniowych (adekwatnych do tematyki szkolenia zawierających wyczerpujące treści przedmiotów związane z tematyką szkolenia). Wymienione materiały powinny spełniać warunki określone w p. 1-5 §17 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31 poz. 216). Materiały szkoleniowe będą podlegały zatwierdzeniu przez Zamawiającego nie później niż trzy dni kalendarzowe przed rozpoczęciem szkoleń
 - odebranie z siedziby zamawiającego materiałów promocyjnych i dostarczenie ich na miejsce szkolenia.
 - zaplecza technicznego niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń i jego obsługi (sale szkoleniowe, sprzęt audiowizualny lub inny niezbędny do przeprowadzenia szkolenia),
 - zapewnienie: w Zadaniu 1 i 2: min 2 przerw kawowych w każdym dniu szkoleniowym oraz przerwy obiadowej w każdym dniu szkolenia (3 obiady), oraz kolacji w I dniu szkolenia; śniadania i kolacji w drugim dniu szkolenia; i w ostatnim dniu szkolenia śniadania;
 - zapewnienie noclegu dla uczestników szkoleń w pokojach min. 2 osobowych bez możliwości dostawki.
 - warunków pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia.

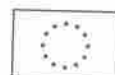
4.5. Wykonawca zobowiązuje się wydać uczestnikom zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



DOPS/ZP/252-10/2009

ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31 poz. 216) oraz innych zaświadczeń wg wzorów określonych w Umowie.

4.6. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od uczestników kursu kwestionariuszy (ankiety):

- oceny końcowej szkolenia (według wzoru określonego w załączniku do Umowy), a następnie do przekazania ich Zamawiającemu na zasadach określonych w Umowie.

4.7. Założenia co do metod prowadzenia szkolenia: w formie wykładu z elementami warsztatowymi.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia w materiałach szkoleniowych logo:

- logo Program Operacyjny Kapitał Ludzki
- flagi Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej
- logo DOPS.

Zamawiający prześle w postaci elektronicznej projekty oraz dostępne linki internetowe w/w logo na wskazany przez wykonawcę adres poczty elektronicznej.

Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie przez wykonawcę firmowego logo wykonawcy na materiałach szkoleniowych.

6. Zamawiający wymaga aby baza noclegowa, w której świadczona będzie usługa catering posiadała decyzję Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej zezwalającą na prowadzenie działalności gastronomicznej. Wykonawca zobowiązany jest do załączyć do oferty kserokopie aktualnej decyzji.

7.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia wynosi:

- dla zadania nr 1 – III dekada lipca dla I szkolenia (dni robocze), II dekada sierpnia (dni robocze), I dekada września dla III szkolenia (dni robocze)
- dla zadania nr 2 – II dekada sierpnia dla pierwszego szkolenia oraz I dekada września dla II szkolenia (dni robocze), oraz III dekada września dla III szkolenia (dni robocze).

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

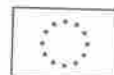
- O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą się:
 - **spełnieniem warunków podmiotowych:**
- 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj:
 - posiadają zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej wydane



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

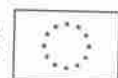
- zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2008r. Nr 69 poz. 415 ze zm.).
- posiadają aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączy do oferty dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 1, 2.
- 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.
 - Wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali minimum dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem tematyką i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.
 - Wykażą się minimum jednym trenerem dla każdego szkolenia, o odpowiednich kwalifikacjach zapewniających należyte przeprowadzenia szkolenia z danego tematu, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówieni.
- Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączy do oferty dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 4, 5, 6.
- 1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Pzp.
 - 1.5 Wykażą, że baza noclegowa, w której świadczona będzie usługa cateringowa posiadała decyzję Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej zezwalającą na prowadzenie działalności gastronomicznej zbiorowego żywienia.
 - 1.6 W przypadku składania oferty wspólnej o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy ponad powyżej wymienione warunki ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 2. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwa do podpisania oferty od osób, o których mowa wyżej. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo. Podpisy wyżej wymienionych osób złożone będą na formularzu oferty, oraz na wszystkich załączonych dokumentach.
 3. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ, które szczegółowo określają przedmiot zamówienia oraz wymagania co do sposobu jego realizacji.
 4. Dokumenty przedłożone w formie kserokopii muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone imienną pieczętką i własnoręcznym podpisem upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy.
 5. Dokonanie oceny spełniania warunków przez wykonawców odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI SIWZ, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
 6. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
 7. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub



KAPITAŁ LUDZKI
NAKŁADOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



DOPS/ZP/252-10/2009

- którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
8. Niespełnienie warunków podmiotowych skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, natomiast niespełnienie warunków przedmiotowych skutkować będzie odrzuceniem oferty. Ponadto ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony, uznaje się za odrzuconą.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

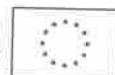
1. Zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej wydane zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2008r. Nr 69 poz. 415 ze zm.).
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**).
 3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków podmiotowych na podstawie art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp (**zał. Nr 2 a i/lub 2 b do SIWZ**).
 4. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych, minimum dwóch usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem tematyką i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (**zał. Nr 3 a i/lub 3 b do SIWZ**).
 5. Wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakres wykonywanych przez nie czynności zgodnie z (**zał. 4 a i/lub 4 b do SIWZ**).
- W sytuacji gdy Wykonawca nie dysponuje wykwalifikowaną kadrą dydaktyczną zdolną do wykonania zamówienia zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
6. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania zawodu).
 7. Pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dokumentów zawartych w ofercie.
 8. Decyzja Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej zezwalająca na prowadzenie działalności gastronomicznej zbiorowego żywienia, dla bazy noclegowej, w której świadczona będzie usługa cateringowa.



KAPITAŁ LUDZKI
NAKŁADOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPSI/ZP/252-10/2009

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 i 2 składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty składanej wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich składających ofertę wspólną.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- Przy ocenie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) Zamawiający będzie ocenił każdego z Wykonawców w zakresie spełnienia warunków dotyczących statusu prawnego. Natomiast warunki materialne w zakresie zdolności ekonomicznej, finansowej oraz technicznej będą oceniane poprzez spełnienie tych warunków przez niektórych z tych Wykonawców, tak jednak by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia były spełnione łącznie. W związku z powyższym oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać:
 - wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VII punkt 1 – 3 SIWZ dla każdego partnera konsorcjum osobno;
 - wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale VII SIWZ składane są wspólnie.
- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę) zawierające w swej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - zawiązania porozumienia na czas nie krótszy niż czas trwania umowy o zamówienie publiczne;
 - wskazanie pełnomocnika ;
 - zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
 - zakaz zmiany partnerów (wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne w trakcie jego obowiązywania.

IX. Informacja o ofertach częściowych.

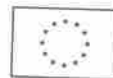
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zadanie I i/lub zadanie II).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



DOPS/ZP/252-10/2009

X. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XI. Informacja o ofertach wariantowych.
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie i faksem, oraz drogą elektroniczną (droga elektroniczna dotyczy jedynie przekazania SIWZ wraz z załącznikami – p.kuderczak@dops.wroc.pl; dops@dops.wroc.pl).
2. Ilekroć w prowadzonym postępowaniu Zamawiający wprowadzi obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu, wniosku, wyjaśnienia, zawiadomienia.
3. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W sytuacji żądania Zamawiającego, o którym mowa w punkcie rozdziale XII pkt. 2 SIWZ, brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód raport transmisji danych.
5. Za korespondencję złożoną w terminie uważa się taką, której treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w ustawie, zawiadomieniu, wezwaniu.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja zamieszczona jest na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu to zamawiający:
8.1. Zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.1 ust. 8.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie powodującej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas do wprowadzenia zmian w ofertach. Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców którym przekazano SIWZ a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
10. Wyjaśnienie warunków zamówienia będą udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
11. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania organizacyjnego dla Wykonawców.
12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest :
Przemysław Kuderczak – specjalista ds. zamówień publicznych
tel. 071 783-29-17.

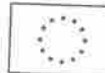
XIII. Wymagania dotyczące wadium.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



DOPS/ZP/252-10/2009

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Każdy Wykonawca pozostaje związany ofertą, przez okres 30 dni, licząc (zgodnie z art. 111 § 2 k.c.) od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin wyznaczony do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni..
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XV. Opis sposobu przygotowywania ofert (instrukcja).

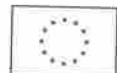
1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdego zadania. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wszystkie zadania.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim i złożona na piśmie pod rygorem nieważności. Dokumenty napisane w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Załączniki do oferty należy sporządzić zgodnie z załączonymi do SIWZ formularzami nr 2 - 6.
7. **Oferta winna zawierać:**
 - a) wypełniony formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ),
 - b) Wypełniony druk oświadczeń (zał. nr 2 a i/lub 2 b do SIWZ).
 - c) Wykaz wykonanych szkoleń (zał. Nr 3 a i/lub 3 b do SIWZ).
 - d) Wykaz osób przeprowadzających szkolenie (zał. nr 4 a i/lub 4 b SIWZ).
 - e) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VII SIWZ,
 - f) harmonogram szkolenia (zał. 5 a i/lub 5 b do SIWZ).
 - g) zaakceptowany wzór umowy (zał. nr 6 a i/lub 6 b do SIWZ).
 - h) pełnomocnictwo w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
8. Złożona oferta winna być zgodna z wymaganiami SIWZ. Oferta winna być kompletna i jednoznaczna.
9. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
10. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
11. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwa do podpisania oferty od osób, o których mowa wyżej. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo. Podpisy wyżej wymienionych osób złożone będą na formularzu oferty (na każdej stronie), oraz na wszystkich załączonych dokumentach, z wyjątkiem oryginałów zaświadczeń.



KAPITAŁ LUDZKI
NAKŁADOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPS/ZP/252-10/2009

Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów będą parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osobę podpisującą ofertę oraz opatrzone datą poprawki.

12. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni i udostępni część tej oferty. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym opakowaniu i oznaczone klauzulą:

„Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

Niedopełnienie w/w warunków skutkuje jawnością całej oferty.

13. W celu usprawnienia prac komisji przetargowej, Wykonawcy proszeni są o:

- załączenie dokumentów w kolejności przedstawionej w formularzu oferty,
- spięcie dokumentów w sposób trwały,
- ponumerowanie kolejno zapisanych stron,
- załączenie do oferty spisu treści składanych dokumentów i oświadczeń itp.

14. Ofertę należy składać w jednej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres podany na wstępie z zaznaczeniem:

Oferta na: „Wykonanie kompleksowej usługi szkoleniowej, hotelarskiej i cateringowej wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach szkolenia: „Praca z rodziną”

w podziale na zadania:

Zadanie 1 - „Praca z rodziną w ujęciu systemowym.”

Zadanie 2 – „Asystent rodziny”

na potrzeby Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu pl. Jana Pawła II 8 (budynek A).

Zadanie realizowane w ramach projektu „Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.”

Priorytet VII Promocja integracji społecznej

Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji.

Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.

Oferta na wykonanie zadania nr

„Nie otwierać przed dniem 14.07.2009 r., godziną 10.15”

Poza oznakowaniem Zamawiającego i przedmiotu zamówienia koperta musi być ponadto oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy.

Przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pomocą poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony powyżej.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

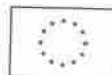
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej

pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A)

50-043 Wrocław

tel./fax. 071 784 57 53

DOPS/ZP/252-10/2009

18. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**

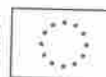
- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Projekt systemowy DOPS w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej”
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej



DOPS/ZP/252-10/2009

- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4;
- 12) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 13) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 14) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 15) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 16) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 17) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
19. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny, i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertą w kryterium oceny ofert;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

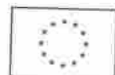
1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Dolnośląski Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrocławiu, pl. Jana Pawła II nr 8 (budynek A): Sekretariat (pokój nr 314) - w terminie do dnia **14.07.2009r. do godz. 10.00**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi komisyjnie w siedzibie zamawiającego, w dniu **14.07.2009r. o godz. 10.15** Otwarcie ofert jest jawne.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





DOPS/ZP/252-10/2009

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwierania ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informację jw.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
 - a) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
 - b) Za cenę brutto oferty, przyjmuje się ostateczną sumaryczną wartość przedmiotu zamówienia brutto tj. całość usługi szkoleniowej wraz z szkoleniem, noclegiem, wyżywieniem, kompleksowym wynagrodzeniem trenerów, materiałami szkoleniowymi - wchodzącymi w skład przedmiotu zamówienia.
 - c) Cena brutto oferty powinna zawierać koszty, jakie zamawiający będzie musiał ponieść z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
 - d) Wykonawca winien podać w Formularzu ofertowym cenę jednostkową usługi na 1 osobę szkoloną (poz. Nr 1 tabeli kalkulacyjnej) jednostkową usługę noclegu na 1 osobę szkoloną (poz. Nr 2 tabeli kalkulacyjnej), jednostkową usługę cateringu na osobę (poz. Nr 3 tabeli kalkulacyjnej), jednostkową wartość materiałów szkoleniowych na 1 osobę (poz. Nr 4 tabeli kalkulacyjnej) a następnie łączną ostateczną cenę brutto oferty dla wszystkich 60 uczestników szkolenia w tabeli kalkulacyjnej w pozycji Razem.
3. Ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę brutto.
4. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązująca strony przez cały okres realizacji zadania.

UWAGA! Dokładność dwóch miejsc po przecinku, w celu uniknięcia pomyłek rachunkowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r., w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U z 2005r., Nr 95 poz. 798 Rozdział 4 § 8 pkt.6) I tak kwoty wykazane zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów sposobu oceny ofert.

Kryteriami oceny ofert są:

- | | |
|-----------------------------------|-------|
| - cena oferty | - 60% |
| - kwalifikacje kadry | - 20% |
| - Liczba przeprowadzonych szkoleń | - 20% |

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

A/ Kryterium - cena (x 60%)

Cena oferty (najniższa)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



